

Seminár

Efektívne vedenie stretnutí, porad, mítingov

[Branislav Jurina](#)

Aj vám sa už stalo, že ste absolvovali poradu, po ktorej ste si povedali, že to bol zbytočne strávený čas? Žiaľ, nie ste sami. Podľa výskumov priemerný zamestnanec strávi približne 35 % svojho pracovného času na meetingoch, pričom manažéri dokonca až 50 %. Znepokojujúce však je, že až 67 % meetingov je považovaných za neproduktívne a mnohé z nich neprinášajú žiadne konkrétne výstupy.

Efektívne vedenie porad je preto jedným z kľúčových faktorov úspechu každej organizácie. Dobre zorganizovaný meeting šetrí čas, energiu a zvyšuje produktivitu tímu. Naopak, neefektívne stretnutia vedú k frustrácii, strate motivácie a plytvaniu firemnými zdrojmi.

Toto školenie vás naučí, ako plánovať, riadiť a moderovať meetingy tak, aby boli dynamické, cielené a prinášali skutočné výsledky. Osvojíte si osvedčené techniky facilitácie, riešenia problémových situácií a efektívnej komunikácie, ktoré vám pomôžu zmeniť kultúru porad vo vašej firme.

Termíny a prihláška

Dátum	Čas	Miesto	Cena	
10.6.2025	8.30 - 15.00	ONLINE	235 Eur	Záväzná prihláška
10.6.2025	8.30 - 15.00	Bratislava	270 Eur	Záväzná prihláška
17.9.2025	8.30 - 15.00	ONLINE	235 Eur	Záväzná prihláška
17.9.2025	8.30 - 15.00	Bratislava	270 Eur	Záväzná prihláška
18.11.2025	8.30 - 15.00	ONLINE	235 Eur	Záväzná prihláška
18.11.2025	8.30 - 15.00	Bratislava	270 Eur	Záväzná prihláška

Ceny sú bez DPH 20 %.

Lektor

[Branislav Jurina](#)

Branislav Jurina sa viac ako 13 rokov venuje tvorbe a realizácii rozvojových programov pre lídrov, manažérov, talentov, zamestnancov a obchodníkov. Špecializuje sa na vedenie soft skills školení, tréningov a zážitkových workshopov. Viac ako 4 roky zastrešoval rozvoj mäkkých zručností manažérov v LEADERSHIP ACADEMY – 365.bank. Sám začínal...

